

REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO EN
CALIDAD DE RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO.

REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO DE PROVEEDORES

NOMBRE Y DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE DE TRATAMIENTO Y DEL DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS

Identificación y datos de contacto del Responsable del tratamiento:

Nombre: Mancomunidad de Municipios del Marquesado de Zenete.

Dirección: AVENIDA DEL MARQUESADO Nº 33B, 18512, LA CALAHORRA, GRANADA

Teléfono: 958677421

Delegado de Protección de datos: ma.jimenez@grupodaboconsulting.com

Base Jurídica del tratamiento: Art. 6.1.b) RGPD: "El tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de éste de medidas precontractuales."

Tratamiento:

PROVEEDORES

Finalidad del tratamiento:

GESTION DE LA RELACION CON LOS PROVEEDORES

Descripción de las categorías de PROVEEDORES y de las categorías de datos personales:

PROVEEDORES, PERSONAS CON LAS QUE SE MANTIENE UNA RELACION COMERCIAL COMO PROVEEDORES DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS

Categorías de datos personales:

LOS NECESARIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LA RELACION COMERCIAL / DE IDENTIFICACION: NOMBRE, NIF, DIRECCION POSTAL, TELEFONOS, E-MAIL / DATOS BANCARIOS: PARA LA DOMICILIACION DE PAGOS

Las categorías de destinatarios a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales:

ORGANISMOS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA CON COMPETENCIA EN LA MATERIA, CUALQUIER ORGANISMO RELACIONADO CON EL RESPONSABLE DE LOS FICHEROS, BANCOS Y CAJAS DE AHORRO.

Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos:

Los previstos por la legislación fiscal respecto a la prescripción de responsabilidades.

Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad a que se refiere el artículo 32.1 del RGPD:

Las que figuran en el documento de medidas técnicas u organizativas de seguridad.

Transferencias internacionales:

No existe ninguna transferencia prevista. En todo caso, si hubiere lugar a las mismas, deberán ajustarse al régimen previsto en el Reglamento UE 679/2016 de 27 de abril y demás normativa de aplicación en materia de protección de datos.

Sistema de tratamiento:

Mixto

REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO DE EMPLEADOS

NOMBRE Y DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE DE TRATAMIENTO Y DEL DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS

Identificación y datos de contacto del Responsable del tratamiento:

Nombre: Mancomunidad de Municipios del Marquesado de Zenete.

Dirección: AVENIDA DEL MARQUESADO Nº 33B, 18512, LA CALAHORRA, GRANADA

Teléfono: 958677421

Delegado de Protección de datos: ma.jimenez@grupodaboconsulting.com

Base Jurídica del tratamiento: art 6.1.b) RGPD: "Tratamiento necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de éste de medidas precontractuales."

6.1.c) RGPD: Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento y 6.1.f) RGPD: el tratamiento es necesario para la satisfacción de intereses legítimos perseguidos por el responsable del tratamiento o por un tercero.

Tratamiento:

EMPLEADOS

Finalidad del tratamiento:

GESTION DE LA RELACION LABORAL CON LOS EMPLEADOS

Descripción de las categorías de EMPLEADOS y de las categorías de datos personales:

EMPLEADOS, PERSONAS QUE TRABAJAN PARA EL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

Categorías de datos personales:

LOS NECESARIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LA RELACION LABORAL. GESTIONAR LA NOMINA, FORMACION / DE IDENTIFICACION: NOMBRE, APELLIDOS, NUMERO DE SEGURIDAD SOCIAL, DIRECCION POSTAL, TELEFONOS, E-MAIL / CARACTERISTICAS PERSONALES: ESTADO CIVIL, FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO, EDAD, SEXO, NACIONALIDAD Y PORCENTAJE DE MINUSVALIA / DATOS ACADEMICOS /DATOS BANCARIOS, PARA LA DOMICILIACION DEL PAGO DE LAS NOMINAS

Las categorías de destinatarios a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales:

ORGANISMOS DE LA SEGURIDAD SOCIAL, ORGANISMOS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA CON COMPETENCIA EN LA MATERIA, CUALQUIER ORGANISMO RELACIONADO CON EL RESPONSABLE DE LOS FICHEROS, GESTORIA LABORAL

Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos:

Los previstos por la legislación fiscal y laboral respecto a la prescripción de responsabilidades.

Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad a que se refiere el artículo 32.1 del RGPD:

Las que figuran en el documento de medidas técnicas u organizativas de seguridad.

Transferencias internacionales:

No existe ninguna transferencia prevista. En todo caso, si hubiere lugar a las mismas, deberán ajustarse al régimen previsto en el Reglamento UE 679/2016 de 27 de abril y demás normativa de aplicación en materia de protección de datos.

Sistema de tratamiento:

Mixto

REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

NOMBRE Y DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE DE TRATAMIENTO Y DEL DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS

Identificación y datos de contacto del Responsable del tratamiento:

Nombre: Mancomunidad de Municipios del Marquesado de Zenete.

Dirección: AVENIDA DEL MARQUESADO Nº 33B, 18512, LA CALAHORRA, GRANADA

Teléfono: 958677421

Delegado de Protección de datos: ma.jimenez@grupodaboconsulting.com

Base Jurídica del tratamiento: art 6.1.b) RGPD: "Tratamiento necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de éste de medidas precontractuales."

6.1.c) RGPD: Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento y 6.1.f) RGPD: el tratamiento es necesario para la satisfacción de intereses legítimos perseguidos por el responsable del tratamiento o por un tercero.

Tratamiento:

PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

Finalidad del tratamiento:

GESTION DE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN LA EMPRESA

Descripción de las categorías de PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES y de las categorías de datos personales:

PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES, GESTION DE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES DE LA EMPRESA A EFECTOS DE CUMPLIR CON LA LEY 31/1995

Categorías de datos personales:

NOMBRE Y APELLIDOS, NIF, DIRECCION, TELEFONO, DATOS ACADEMICOS.

Las categorías de destinatarios a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales:

ENTIDADES SANITARIAS, CUALQUIER ORGANISMO RELACIONADO CON EL PRESTADOR DEL SERVICIO

Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos:

Los previstos por la legislación que resulte aplicable.

Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad a que se refiere el artículo 32.1 del RGPD:

Las que figuran en el documento de medidas técnicas u organizativas de seguridad.

Transferencias internacionales:

No existe ninguna transferencia prevista. En todo caso, si hubiere lugar a las mismas, deberán ajustarse al régimen previsto en el Reglamento UE 679/2016 de 27 de abril y demás normativa de aplicación en materia de protección de datos.

Sistema de tratamiento:

No automatizado

REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO DE CORREOS ELECTRÓNICOS

NOMBRE Y DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE DE TRATAMIENTO Y DEL DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS

Identificación y datos de contacto del Responsable del tratamiento:

Nombre: Mancomunidad de Municipios del Marquesado de Zenete.

Dirección: AVENIDA DEL MARQUESADO Nº 33B, 18512, LA CALAHORRA, GRANADA

Teléfono: 958677421

Delegado de Protección de datos: ma.jimenez@grupodaboconsulting.com

Base Jurídica del tratamiento: art 6.1.a) RGPD: “el interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos”

Tratamiento:

CORREOS ELECTRÓNICOS

Finalidad del tratamiento:

GESTION DE INTERESADOS CONTABLE, FISCAL Y ADMINISTRATIVA, GUIAS/REPERTORIOS DE SERVICIOS DE COMUNICACIONES ELECTRONICAS

Descripción de las categorías de CORREOS ELECTRÓNICOS y de las categorías de datos personales:

CORREOS ELECTRÓNICOS, APLICACION PARA LA GESTION DEL CORREO ELECTRONICO, ASI COMO LA AGENDA DE CONTACTOS

Categorías de datos personales:

NIF, NOMBRE Y APELLIDOS, DIRECCION, TELEFONO, FIRMA O HUELLA, ECONOMICOS, FINANCIEROS Y DE SEGUROS, TRANSACCIONES DE BIENES Y SERVICIOS, DIRECCION ELECTRONICA

Las categorías de destinatarios a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales:

NO SE HAN PREVISTO

Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos:

Los previstos por la legislación que resulte aplicable.

Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad a que se refiere el artículo 32.1 del RGPD:

Las que figuran en el documento de medidas técnicas u organizativas de seguridad.

Transferencias internacionales:

No existe ninguna transferencia prevista. En todo caso, si hubiere lugar a las mismas, deberán ajustarse al régimen previsto en el Reglamento UE 679/2016 de 27 de abril y demás normativa de aplicación en materia de protección de datos.

Sistema de tratamiento:

Automatizado

REGISTRO DE ACTIVIDADES DE OFICINA DE ATENCION AL CONSUMIDOR

NOMBRE Y DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE DE TRATAMIENTO Y DEL DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS

Identificación y datos de contacto del Responsable del tratamiento:

Nombre: Mancomunidad de Municipios del Marquesado de Zenete.

Dirección: AVENIDA DEL MARQUESADO Nº 33B, 18512, LA CALAHORRA, GRANADA

Teléfono: 958677421

Delegado de Protección de datos: ma.jimenez@grupodaboconsulting.com

Base Jurídica del tratamiento: art 6.1.a) RGPD: “el interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos” y e) “el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.”

Tratamiento:

OFICINA DE ATENCION AL CONSUMIDOR

Finalidad del tratamiento:

GESTION OFICINA DE ATENCION AL CONSUMIDOR

Descripción de las categorías OFICINA DE ATENCION AL CONSUMIDOR y de las categorías de datos personales:

GESTION OFICINA DE ATENCION AL CONSUMIDOR

Categorías de datos personales:

DNI O NIF, NOMBRE Y APELLIDOS, DIRECCIÓN POSTAL O ELECTRÓNICA, TELÉFONO, FIRMA MANUAL, ECONÓMICOS, FINANCIEROS Y DE SEGURO

Las categorías de destinatarios a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales:

INTERESADOS LEGÍTIMOS, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CON COMPETENCIA EN LA MATERIA,

Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos:

Los previstos por la legislación que resulte aplicable.

Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad a que se refiere el artículo 32.1 del RGPD:

Las que figuran en el documento de medidas técnicas u organizativas de seguridad.

Transferencias internacionales:

No existe ninguna transferencia prevista. En todo caso, si hubiere lugar a las mismas, deberán ajustarse al régimen previsto en el Reglamento UE 679/2016 de 27 de abril y demás normativa de aplicación en materia de protección de datos.

Sistema de tratamiento:

Mixto

REGISTRO DE ACTIVIDADES DE AGENTES SOCIOCULTURALES Y SUBVENCIONES

NOMBRE Y DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE DE TRATAMIENTO Y DEL DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS

Identificación y datos de contacto del Responsable del tratamiento:

Nombre: Mancomunidad de Municipios del Marquesado de Zenete.

Dirección: AVENIDA DEL MARQUESADO Nº 33B, 18512, LA CALAHORRA, GRANADA

Teléfono: 958677421

Delegado de Protección de datos: ma.jimenez@grupodaboconsulting.com

Base Jurídica del tratamiento: art 6.1.a) RGPD: “el interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos” y e) “el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.”

Tratamiento:

AGENTES SOCIOCULTURALES Y SUBVENCIONES

Finalidad del tratamiento:

GESTION AGENTES SOCIOCULTURALES Y SUBVENCIONES

Descripción de las categorías de datos personales:

GESTION AGENTES SOCIOCULTURALES Y SUBVENCIONES

Categorías de datos personales:

DNI O NIF, NOMBRE Y APELLIDOS, DIRECCIÓN POSTAL O ELECTRÓNICA, TELÉFONO, FIRMA MANUAL, ECONÓMICOS, FINANCIEROS Y DE SEGURO

Las categorías de destinatarios a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales:

INTERESADOS LEGÍTIMOS, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CON COMPETENCIA EN LA MATERIA,

Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos:

Los previstos por la legislación que resulte aplicable.

Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad a que se refiere el artículo 32.1 del RGPD:

Las que figuran en el documento de medidas técnicas u organizativas de seguridad.

Transferencias internacionales:

No existe ninguna transferencia prevista. En todo caso, si hubiere lugar a las mismas, deberán ajustarse al régimen previsto en el Reglamento UE 679/2016 de 27 de abril y demás normativa de aplicación en materia de protección de datos.

Sistema de tratamiento:

Mixto

REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO DE CONTABILIDAD

NOMBRE Y DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE DE TRATAMIENTO Y DEL DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS

Identificación y datos de contacto del Responsable del tratamiento:

Nombre: Mancomunidad de Municipios del Marquesado de Zenete.

Dirección: AVENIDA DEL MARQUESADO Nº 33B, 18512, LA CALAHORRA, GRANADA

Teléfono: 958677421

Delegado de Protección de datos: ma.jimenez@grupodaboconsulting.com

Base Jurídica del tratamiento: art 6.1. c) “el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento” y e) “el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.”

Tratamiento:

CONTABILIDAD

Finalidad del tratamiento:

GESTIÓN ECONÓMICA-FINANCIERA PÚBLICA

Descripción de las categorías de CONTABILIDAD y de las categorías de datos personales:

CONTABILIDAD, GESTION CONTABLE DE LA MANCOMUNIDAD

Categorías de datos personales:

DNI O NIF, NOMBRE Y APELLIDOS, DIRECCIÓN POSTAL O ELECTRÓNICA, TELÉFONO, FIRMA MANUAL, ECONÓMICOS, FINANCIEROS Y DE SEGURO, TRANSACCIONES DE BIENES Y SERVICIOS

Las categorías de destinatarios a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales:

ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CON COMPETENCIA EN LA MATERIA,

Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos:

Los previstos por la legislación que resulte aplicable.

Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad a que se refiere el artículo 32.1 del RGPD:

Las que figuran en el documento de medidas técnicas u organizativas de seguridad.

Transferencias internacionales:

No existe ninguna transferencia prevista. En todo caso, si hubiere lugar a las mismas, deberán ajustarse al régimen previsto en el Reglamento UE 679/2016 de 27 de abril y demás normativa de aplicación en materia de protección de datos.

Sistema de tratamiento:

Mixto

REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO DE REGISTRO ENTRADA Y SALIDA DOCUMENTACION

NOMBRE Y DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE DE TRATAMIENTO Y DEL DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS

Identificación y datos de contacto del Responsable del tratamiento:

Nombre: Mancomunidad de Municipios del Marquesado de Zenete.

Dirección: AVENIDA DEL MARQUESADO Nº 33B, 18512, LA CALAHORRA, GRANADA

Teléfono: 958677421

Delegado de Protección de datos: ma.jimenez@grupodaboconsulting.com

Base Jurídica del tratamiento: art 6.1. a) “el interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos” c) “el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento” y e) “el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.”

Tratamiento:

REGISTRO ENTRADA Y SALIDA DOCUMENTACION

Finalidad del tratamiento:

GESTIÓN ECONÓMICA-FINANCIERA PÚBLICA, FINES DE INTERÉS PÚBLICO BASADOS EN LA LEGISLACIÓN VIGENTE,

Descripción de las categorías de REGISTRO ENTRADA Y SALIDA DOCUMENTACION y de las categorías de datos personales:

REGISTRO ENTRADA Y SALIDA DOCUMENTACION

Categorías de datos personales:

DNI O NIF, NOMBRE Y APELLIDOS, DIRECCIÓN POSTAL O ELECTRÓNICA, TELÉFONO, FIRMA MANUAL,

Las categorías de destinatarios a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales:

ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CON COMPETENCIA EN LA MATERIA, INTERESADOS LEGÍTIMOS,

Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos:

Los previstos por la legislación que resulte aplicable.

Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad a que se refiere el artículo 32.1 del RGPD:

Las que figuran en el documento de medidas técnicas u organizativas de seguridad.

Transferencias internacionales:

No existe ninguna transferencia prevista. En todo caso, si hubiere lugar a las mismas, deberán ajustarse al régimen previsto en el Reglamento UE 679/2016 de 27 de abril y demás normativa de aplicación en materia de protección de datos.

Sistema de tratamiento:

Mixto

REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO DE ACTAS PLENOS

NOMBRE Y DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE DE TRATAMIENTO Y DEL DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS

Identificación y datos de contacto del Responsable del tratamiento:

Nombre: Mancomunidad de Municipios del Marquesado de Zenete.

Dirección: AVENIDA DEL MARQUESADO Nº 33B, 18512, LA CALAHORRA, GRANADA

Teléfono: 958677421

Delegado de Protección de datos: ma.jimenez@grupodaboconsulting.com

Base Jurídica del tratamiento: art 6.1. c) “el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento” y e) “el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.”

Tratamiento:

ACTAS PLENOS

Finalidad del tratamiento:

FINES DE INTERÉS PÚBLICO BASADOS EN LA LEGISLACIÓN VIGENTE,

Descripción de las categorías de ACTAS PLENOS y de las categorías de datos personales:

ACTAS PLENOS, ACTAS DE PLENOS DE LA MANCOMUNIDAD

Categorías de datos personales:

DNI O NIF, NOMBRE Y APELLIDOS, DIRECCIÓN POSTAL O ELECTRÓNICA, TELÉFONO, FIRMA MANUAL,

Las categorías de destinatarios a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales:

INTERESADOS LEGÍTIMOS, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CON COMPETENCIA EN LA MATERIA,

Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos:

Los previstos por la legislación que resulte aplicable.

Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad a que se refiere el artículo 32.1 del RGPD:

Las que figuran en el documento de medidas técnicas u organizativas de seguridad.

Transferencias internacionales:

No existe ninguna transferencia prevista. En todo caso, si hubiere lugar a las mismas, deberán ajustarse al régimen previsto en el Reglamento UE 679/2016 de 27 de abril y demás normativa de aplicación en materia de protección de datos.

Sistema de tratamiento:

Mixto

REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO DE JUNTA DE GOBIERNO

NOMBRE Y DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE DE TRATAMIENTO Y DEL DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS

Identificación y datos de contacto del Responsable del tratamiento:

Nombre: Mancomunidad de Municipios del Marquesado de Zenete.

Dirección: AVENIDA DEL MARQUESADO Nº 33B, 18512, LA CALAHORRA, GRANADA

Teléfono: 958677421

Delegado de Protección de datos: ma.jimenez@grupodaboconsulting.com

Base Jurídica del tratamiento: art 6.1. c) “el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento” y e) “el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.”

Tratamiento:

JUNTA DE GOBIERNO

Finalidad del tratamiento:

FINES DE INTERÉS PÚBLICO BASADOS EN LA LEGISLACIÓN VIGENTE,

Descripción de las categorías de JUNTA DE GOBIERNO y de las categorías de datos personales:

JUNTA DE GOBIERNO

Categorías de datos personales:

DNI O NIF, NOMBRE Y APELLIDOS, DIRECCIÓN POSTAL O ELECTRÓNICA, TELÉFONO, FIRMA MANUAL,

Las categorías de destinatarios a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales:

INTERESADOS LEGÍTIMOS, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CON COMPETENCIA EN LA MATERIA,

Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos:

Los previstos por la legislación que resulte aplicable.

Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad a que se refiere el artículo 32.1 del RGPD:

Las que figuran en el documento de medidas técnicas u organizativas de seguridad.

Transferencias internacionales:

No existe ninguna transferencia prevista. En todo caso, si hubiere lugar a las mismas, deberán ajustarse al régimen previsto en el Reglamento UE 679/2016 de 27 de abril y demás normativa de aplicación en materia de protección de datos.

Sistema de tratamiento:

Mixto

REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO DE REGISTRO JORNADA LABORAL

NOMBRE Y DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE DE TRATAMIENTO Y DEL DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS

Identificación y datos de contacto del Responsable del tratamiento:

Nombre: Mancomunidad de Municipios del Marquesado de Zenete.

Dirección: AVENIDA DEL MARQUESADO Nº 33B, 18512, LA CALAHORRA, GRANADA

Teléfono: 958677421

Delegado de Protección de datos: ma.jimenez@grupodaboconsulting.com

Base Jurídica del tratamiento: art 6.1.b) RGPD: "Tratamiento necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de éste de medidas precontractuales."

6.1.c) RGPD: Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento y 6.1.f) RGPD: el tratamiento es necesario para la satisfacción de intereses legítimos perseguidos por el responsable del tratamiento o por un tercero.

Tratamiento:

REGISTRO JORNADA LABORAL

Finalidad del tratamiento:

GESTIÓN DE NÓMINAS, RECURSOS HUMANOS

Descripción de las categorías de REGISTRO JORNADA LABORAL y de las categorías de datos personales:

REGISTRO JORNADA LABORAL, REGISTRO HORARIO DE LA JORNADA LABORAL PARA DAR CUMPLIMIENTO AL RDL 8/2019, DE MEDIDAS URGENTES DE PROTECCIÓN SOCIAL Y DE LUCHA CONTRA LA PRECARIEDAD LABORAL EN LA JORNADA DE TRABAJO.

Categorías de datos personales:

NOMBRE Y APELLIDOS/ HUELLA DACTILAR

Las categorías de destinatarios a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales:

INTERESADOS LEGÍTIMOS, ORGANISMOS DE LA SEGURIDAD SOCIAL

Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos:

Conservados durante 4 años.

Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad a que se refiere el artículo 32.1 del RGPD:

Las que figuran en el documento de medidas técnicas u organizativas de seguridad.

Transferencias internacionales:

No existe ninguna transferencia prevista. En todo caso, si hubiere lugar a las mismas, deberán ajustarse al régimen previsto en el Reglamento UE 679/2016 de 27 de abril y demás normativa de aplicación en materia de protección de datos.

Sistema de tratamiento: Mixto